

Утвержден  
Директором ООО «Леге Артисс»  
В редакции 01.07.2022 г.

***Порядок оказания медицинской  
помощи  
в ООО «Леге Артисс»  
населению при стоматологических  
заболеваниях.***

## **I Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях в ООО «Леге Артисс».

1.2. Медицинская помощь взрослому и детскому населению при стоматологических заболеваниях оказывается в ООО «Леге Артисс» в виде услуг, поименованных в лицензии серии ЛО-43-01-003276 от 23 декабря 2020 г., выданной Министерством здравоохранения Кировской области.

1.3. Оказание медицинской помощи в ООО «Леге Артисс» взрослому населению осуществляется при стоматологических заболеваниях зубов, пародонта, слизистой оболочки рта, языка, слюнных желез, челюстей, включающих:

- кариозные, некариозные и другие поражения зубов;
- острые, хронические и специфические воспалительные заболевания, острую и хроническую травму, приобретенные дефекты и деформации, онкологические заболевания пародонта, слизистой оболочки рта, языка, слюнных желез, челюстей;
- аномалии и дефекты развития зубов, зубных рядов, челюстей, их предпосылки и последствия.

1.4. Медицинская помощь взрослому населению при стоматологических заболеваниях оказывается в виде первичной доврачебной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи.

1.5. Медицинская помощь взрослому населению при стоматологических заболеваниях оказывается в ООО «Леге Артисс» амбулаторно в условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения.

1.6. Медицинская помощь в ООО «Леге Артисс» взрослому населению при стоматологических заболеваниях оказывается в часы работы организации в следующих формах:

- экстренная (оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента);
- неотложная (оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, без явных признаков угрозы жизни пациента);
- плановая (оказываемая при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, и отсрочка оказания которой на определенное время не повлечет за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью).

1.7. Первичная специализированная медико-санитарная помощь взрослому населению при стоматологических заболеваниях оказывается врачами стоматологического профиля, зубным врачом, гигиенистом стоматологическим.

1.8. Профилактика стоматологических заболеваний осуществляется медицинскими организациями, оказывающими медицинскую помощь взрослому населению при стоматологических заболеваниях, и включает в себя профилактические

мероприятия, в том числе профилактические медицинские осмотры, которые рекомендуется проводить 1 раз в 6 месяцев.

1.9. Медицинская помощь взрослому населению при стоматологических заболеваниях оказывается с учетом стандартов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций.

1.10. В случае выявления в ходе оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях симптомов онкологического заболевания лечащий врач медицинской организации, в которой пациент проходит обследование и лечение, направляет пациента к врачу-онкологу в соответствии с [Порядком](#) оказания медицинской помощи населению по профилю "онкология".

1.11. Детский стоматологический кабинет (далее - Кабинет) создается для осуществления консультативной, диагностической и лечебной помощи детям со стоматологическими заболеваниями (далее - дети).

1.12. Первичная специализированная медико-санитарная помощь детям осуществляется врачом-стоматологом детским.

1.13. В случае если проведение медицинских манипуляций, связанных с оказанием медицинской помощи детям со стоматологическими заболеваниями, может повлечь возникновение болевых ощущений, такие манипуляции проводятся с обезболиванием.

1.14. Лечение множественного осложнения кариеса у детей до 3 лет, а также иных стоматологических заболеваний по медицинским показаниям у детей независимо от возраста проводится под общей анестезией.

1.15. Кабинет осуществляет следующие функции:

- оказание консультативной, диагностической и лечебной помощи детям;
- при наличии медицинских показаний - направление детей в медицинские организации для проведения консультаций врачами-специалистами по специальностям, предусмотренным [номенклатурой](#) специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование
  - диспансерное наблюдение детей;
  - при наличии медицинских показаний - направление детей для оказания медицинской помощи в стационарных условиях;
  - при наличии медицинских показаний - направление детей с зубочелюстно-лицевыми аномалиями и деформациями к врачу-ортодонту на профилактику и лечение;
  - направление на протезирование детей с разрушенными коронками зубов к врачу-ортодонту, а при его отсутствии - к врачу-стоматологу общей практики;
  - участие в проведении анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости и инвалидности у детей;
  - внедрение в практику современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний у детей;
  - проведение санитарно-просветительной работы среди детей и их родителей ([законных представителей](#)) по вопросам профилактики, ранней диагностики стоматологических заболеваний у детей и формированию здорового образа жизни.

1.16. Оснащение ООО «Леге Артисс» осуществляется в соответствии со стандартом оснащения отделений (кабинетов) стоматологического профиля Порядку оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях, Порядку оказания медицинской помощи детям со стоматологическими заболеваниями, Порядка оказания медицинской помощи детям по профилю "анестезиология и реаниматология".

1.17. Медицинская помощь детям по профилю "анестезиология и реаниматология" оказывается группами анестезиологии-реанимации.

Перед проведением анестезии дети повторно осматриваются врачом-анестезиологом-реаниматологом. Результаты осмотров оформляются врачом-анестезиологом-реаниматологом в виде заключения, которое вносится в медицинскую документацию детей. Во время проведения анестезии врачом-анестезиологом-реаниматологом заполняется анестезиологическая карта. После окончания проведения анестезии оформляется протокол анестезии, в котором отражается течение, особенности и осложнения анестезии, состояние детей на момент перевода их в отделение по профилю заболевания медицинской организации. Анестезиологическая карта и протокол анестезии вносятся в медицинскую документацию детей. После медицинского вмешательства дети помещаются в палату пробуждения. В анестезиологической карте отражается течение периода пробуждения.

Группа выполняет следующие функции

- осуществление мероприятий по подготовке и проведению анестезии детям при лечении стоматологических заболеваний;
- осуществление наблюдения за состоянием ребенка после окончания анестезии до восстановления и стабилизации жизненно важных систем организма;
- оказание консультативной помощи врачам медицинской организации по вопросам медицинской помощи детям по профилю "анестезиология и реаниматология".

1.18. На должность руководителя ООО «Леге Артисс» назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям: Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Педиатрия", "Стоматология", "Медико-профилактическое дело"; подготовка в интернатуре/ординатуре по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье"; профессиональная переподготовка по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье" при наличии подготовки в интернатуре/ординатуре по одной из специальностей укрупненных групп специальностей "Клиническая медицина" или "Науки о здоровье и профилактическая медицина"; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности

1.19. На должность врача-стоматолога ООО «Леге Артисс» назначается специалист, соответствующий квалификационным требованиям: Уровень профессионального образования Высшее образование - специалитет по специальности "Стоматология"; подготовка в интернатуре/ординатуре по одной из специальностей: "Стоматология", "Стоматология общей практики", Дополнительное профессиональное образование: Повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности, Непрерывное повышение квалификации в течение всей трудовой деятельности.

1.20. На должность врача-стоматолога-ортопеда ООО «Леге Артисс» назначается специалист, соответствующий квалификационным требованиям: Уровень профессионального образования Высшее образование - специалитет по специальности "Стоматология"; подготовка в ординатуре по специальности "Стоматология ортопедическая"; дополнительное профессиональное образование Профессиональная переподготовка по специальности "Стоматология ортопедическая" при наличии подготовки в интернатуре/ординатуре по одной из специальностей: "Стоматология общей практики", "Стоматология"; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.

1.21. На должность врача-стоматолога-терапевта ООО «Леге Артисс» назначается специалист, соответствующий квалификационным требованиям: Уровень профессионального образования Высшее образование - специалитет по специальности "Стоматология"; подготовка в ординатуре по специальности "Стоматология терапевтическая"; дополнительное профессиональное образование Профессиональная переподготовка по специальности "Стоматология терапевтическая" при наличии

подготовки в интернатуре/ординатуре по одной из специальностей: "Стоматология общей практики", "Стоматология"; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.

1.22. На должность врача-стоматолога-хирурга ООО «Леге Артисс» назначается специалист, соответствующий квалификационным требованиям: Уровень профессионального образования Высшее образование - специалитет по специальности "Стоматология"; подготовка в ординатуре по специальности "Стоматология хирургическая"; дополнительное профессиональное образование Профессиональная переподготовка по специальности "Стоматология хирургическая" при наличии подготовки в интернатуре/ординатуре по одной из специальностей: "Стоматология общей практики", "Стоматология"; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.

1.23. На должность врача-анестезиолога-реаниматолога назначается специалист, соответствующий требованиям:

Высшее образование - специалитет по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Педиатрия", Подготовка в интернатуре/ординатуре по специальности "Анестезиология-реаниматология", Профессиональная переподготовка по специальности "Анестезиология-реаниматология" при наличии подготовки в интернатуре/ординатуре по одной из специальностей: "Неонатология" или "Нефрология", Повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности

1.24. На должность медицинской сестры, старшей медицинской сестры ООО «Леге Артисс» назначается специалист, соответствующий квалификационным требованиям:

Уровень профессионального образования Среднее профессиональное образование по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело"; Дополнительное профессиональное образование Профессиональная переподготовка по специальности "Сестринское дело" при наличии среднего профессионального образования по одной из специальностей: "Лечебное дело", "Акушерское дело"; Повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.

## **2. Порядок обращения пациента в ООО «Леге Артисс»**

2.1. При первичном обращении заводится медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся сведения о пациенте. В момент оформления амбулаторной карты, между пациентом и клиникой заключается договор об оказании платных медицинских услуг.

2.2. Медицинская карта пациента хранится в клинике. Не допускается самовольный вынос медицинской карты из клиники.

2.3. Организация предварительной записи больных на прием к врачам-специалистам и медицинские манипуляции осуществляется: при непосредственном обращении или по телефону.

2.4. Информация о расписании работы врачей публикуется на сайте ООО «Леге Артисс» <http://legeartiss-kirov.ru>, в папке потребителя в клинике ООО «Леге Артисс», а также предоставляется пациенту дежурным администратором или лечащим врачом по первому запросу, без ограничений.

2.5. Пациент подписывает информированное согласие на медицинское вмешательство, в соответствии со ст. 20 Федерального Закона «Об основах охраны здоровья граждан».

2.6. В случае отказа от медицинского вмешательства, пациент подписывает отказ в соответствии со ст. 20 Федерального Закона «Об основах охраны здоровья граждан» № 323-ФЗ.

2.7. Лечащий врач по согласованию с руководителем медицинской организации может отказаться от наблюдения за пациентом и его лечения, если отказ непосредственно не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих. В случае отказа лечащего врача от

наблюдения за пациентом и лечения пациента, а также в случае уведомления в письменной форме об отказе от проведения искусственного прерывания беременности должностное лицо (руководитель) медицинской организации (подразделения медицинской организации) должно организовать замену лечащего врача.

### **3. Права и обязанности пациентов**

*(в соответствии с Законом РФ «Основы Законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»)*

3.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении **пациент имеет право** на:

- на безопасность оказываемой услуги
- на соблюдение качества и отсутствие дефектов медицинской помощи при разумном соответствии действий Исполнителя, в условиях обоснованного риска, тяжести заболевания, состояния Пациента или иным объективным условиям оказания услуги;
- на информацию об обстоятельствах, которые могут повлиять на качество оказываемой услуги;
- получать информацию об Исполнителе, объеме, стоимости и результатах предоставленных услуг;
- преимущественного приема в предварительно назначенное врачом время;
- записываться на прием по телефону или любым иным способом, предусмотренным Правилами внутреннего распорядка Исполнителя;
- прекратить лечение в любой момент по согласованию с Исполнителем, фактически оплатив Исполнителю фактически произведенные расходы.
- право на выбор врача и выбор медицинской организации;
- право на профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим **требованиям**;
- право на получение консультаций врачей-специалистов;
- право на облегчение боли, связанной с заболеванием, состоянием и (или) медицинским вмешательством, методами и лекарственными препаратами,
- право на получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- право на получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;
- право на защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- право на отказ от медицинского вмешательства;
- право на возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- право на допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
- право на медицинскую тайну
- подачу в письменном виде своих предложений по совершенствованию деятельности организации здравоохранения.

#### **3.2. Пациент обязан:**

- заботиться о сохранении своего здоровья,
- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, проходить медицинские осмотры
- соблюдать режим лечения,
- соблюдать правила внутреннего распорядка клиники;
- бережно относиться к имуществу клиники и других пациентов;
- принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;

- своевременно обращаться за медицинской помощью;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- уважительно относиться к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с Законодательством РФ;
- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- выполнять медицинские предписания (прием лекарственных препаратов, режим, и в том числе рекомендуемую врачом диету);
- своевременно явиться на прием к врачу или на процедуру;
- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы: (при входе в клинику верхнюю одежду оставить в специально предусмотренном для этого помещении (шкафу) и надеть бахилы);
- соблюдать правило запрета курения; Порядок оказания медицинской помощи в ООО «Леге Артисс» населению при стоматологических заболеваниях
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (санузел);
- соблюдать правила запрета появления и нахождения в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

#### **4. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента**

4.1. Каждый имеет право получить в доступной для него форме имеющуюся в медицинской организации информацию о состоянии своего здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи.

4.2. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту лично лечащим врачом или другими медицинскими работниками, принимающими непосредственное участие в медицинском обследовании и лечении. В отношении лиц, не достигших возраста 15 лет, а также граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья предоставляется их законным представителям. В отношении лиц, достигших возраста 15 лет, но не приобретших дееспособность в полном объеме, информация о состоянии здоровья предоставляется этим лицам, а также до достижения этими лицами совершеннолетия их законным представителям.

4.3. Пациент либо его законный представитель имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья.

4.3.1. Пациент подает письменный запрос, который должен содержать следующую информацию:

- ФИО пациента (полностью);
- ФИО законного представителя пациента;
- место жительства (регистрации) пациента;
- реквизиты паспорта пациента/ законного представителя;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента;
- период оказания пациенту медицинской помощи в медицинской организации, за который пациент либо его законный представитель желает ознакомиться с медицинской

документацией/получить выписку из медкарты;

- почтовый адрес для направления письменного ответа;
- номер контактного телефона.

4.3.2. Пациент по почтовому адресу и по телефону уведомляется о планируемом дне и времени.

4.3.3. Перед передачей пациенту под роспись документов ему разъясняется обязанность бережно обращаться с медицинской документацией. Для этого пациент собственноручно пишет в своем запросе «Обязуюсь бережно и аккуратно обращаться с медицинской документацией, из помещения клиники ее не выносить».

4.3.4. Перед передачей документации пациенту администратор заполняет Журнал учета ознакомления с медицинской документацией/выдачи выписок и передает документы пациенту.

4.3.5. После возврата документации администратор фиксирует в журнале учета ознакомления время возврата. Медицинские документы выдаются только при предъявлении паспорта!

4.4. Пациент либо его законный представитель имеет право по запросу, направленному в том числе в электронной форме, получать отражающие состояние здоровья пациента медицинские документы (их копии) и выписки из них, в том числе в форме электронных документов.

4.4.1. Для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них пациент либо его законный представитель подает запрос о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок из них на бумажном носителе (при личном обращении или по почте) либо запрос, сформированный в форме электронного документа, подписанного пациентом либо его законным представителем который составляется в свободной форме и содержит:

- сведения о пациенте: а) фамилия, имя, отчество (при наличии); б) реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента; в) адрес места жительства (места пребывания); г) почтовый адрес для направления письменных ответов и уведомлений и (в случае, если имеется) номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);
- В случае обращения от имени пациента его законного представителя - сведения о законном представителе, указанные в [подпункте 1](#) настоящего пункта;
- Наименования медицинских документов (их копий) или выписок из них, отражающих состояние здоровья пациента, которые пациент либо его законный представитель намерен получить, и период, за который он намерен их получить;
- Сведения о способе получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из
- Дату подачи запроса и подпись пациента либо его законного представителя (для письменного запроса).

4.4.2. При подаче запроса лично, а также при личном получении медицинских документов (их копий) и выписок из них пациент либо его законный представитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

4.4.3. Факт выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них фиксируется записью в журнале.

## **5. Порядок предоставления пациенту медицинских документов (их копий).**

5.1. Для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них пациент либо его законный представитель представляет запрос о предоставлении медицинских

документов (их копий) и выписок из них на бумажном носителе (при личном обращении или по почте) либо запрос, сформированный в форме электронного документа, подписанного пациентом либо его законным представителем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи посредством применения федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

5.2. Запрос составляется пациентом в свободной форме и содержит:

1) сведения о пациенте:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента;

в) адрес места жительства (места пребывания);

г) почтовый адрес для направления письменных ответов и уведомлений и (в случае, если имеется) номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

2) в случае обращения от имени пациента его законного представителя - сведения о законном представителе, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;

3) наименования медицинских документов (их копий) или выписок из них, отражающих состояние здоровья пациента, которые пациент либо его законный представитель намерен получить, и период, за который он намерен их получить;

4) сведения о способе получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них (для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них на бумажном носителе - при личном обращении или по почте, для получения медицинских документов и выписок из них в форме электронных документов - посредством направления в личный кабинет пациента (его законного представителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг с использованием единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения или посредством информационных систем, указанных в частях 1 и 5 статьи 91 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" <3>);

-----  
5) дату подачи запроса и подпись пациента либо его законного представителя (для письменного запроса).

5.3. В случае направления запроса пациентом либо его законным представителем о предоставлении оригинала медицинской карты стоматологического пациента пациенту либо его законному представителю предоставляется их копия или выписка из них, за исключением случаев формирования указанных медицинских документов в форме электронных документов.

5.4. В случае отсутствия в запросе сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, и (или) документа, подтверждающего статус законного представителя, медицинская организация в письменной или электронной форме информирует об этом пациента либо его законного представителя в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня регистрации в медицинской организации запроса.

5.5. Предоставление пациенту либо его законному представителю копий медицинских документов и выписок из них на бумажном носителе осуществляется в количестве одного экземпляра.

5.6. Запись о предоставлении пациенту либо его законному представителю копий медицинских документов или выписок из медицинских документов вносится в медицинские документы пациента.

5.7. Максимальный срок выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них с момента регистрации в медицинской организации запроса не должен превышать 30 дней. В случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях или условиях дневного стационара, выписка из медицинских документов, копии медицинских документов предоставляются пациенту либо его законному представителю в суточный срок с момента обращения.